

提示: 本表格需如实、逐项、清晰填写。否则, 申请人将自行承担审批延误或被拒受理等后果。

## 中华人民共和国护照/旅行证/回国证明申请表

中文姓名	中文姓			性别	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		照片粘贴处
	中文名			别名			
	姓名拼音			民族			
出生日期		年	月	日	出生地点	省(自治区、直辖市)	
原证件情况	种类	<input type="checkbox"/> 普通护照 <input type="checkbox"/> 外交护照 <input type="checkbox"/> 公务护照 <input type="checkbox"/> 公务普通护照 <input type="checkbox"/> 其他, 请说明:					★近照(6个月内) ★正面(可见双耳, 双眉) ★免冠(不戴帽饰, 不化浓妆) ★白色背景彩照 ★尺寸为48mmX33mm 头部宽21-24mm 长28-33mm ★请提供一式两张
	号码			签发地点			
	签发日期	年	月	日	有效期至	年	
持因公护照或海员证者填写	国内派出单位				批准在外停留期限		
	出国事由	<input type="checkbox"/> 临时出差 <input type="checkbox"/> 常驻 <input type="checkbox"/> 劳务 <input type="checkbox"/> 其他    请说明:					
国内详细户籍地址					国内联系人		
					联系电话		
在加长期居住地址、邮编							
本人职业		任职机构或在读学校名称			住宅电话:		
工作地址、邮编					手机:		
申请事项		<input type="checkbox"/> 护照新发 <input type="checkbox"/> 护照换发 <input type="checkbox"/> 护照补发 <input type="checkbox"/> 因公护照换因私护照 <input type="checkbox"/> 旅行证 <input type="checkbox"/> 其他:					
		<input type="checkbox"/> 护照加注	具体内容:				
家庭成员	亲属关系	姓名	现详细住址			联系电话	
	配偶						
	父亲						
	母亲						
注: 以上亲属, 如已与配偶离异, 请在姓名后标注: 已离异; 如已去世, 请在姓名后标注: 已去世。							
在加居留证件		<input type="checkbox"/> 枫叶卡 <input type="checkbox"/> 学生签证 <input type="checkbox"/> 工作签证 <input type="checkbox"/> 其他, 请说明:					
是否加入外国国籍或持有外国护照	外国国籍	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		入籍时间	年    月    日		
	外国护照号码			需说明情况			

我保证以上内容全部属实, 并已与领事官员见面。如有隐瞒, 由此引起的一切法律责任均由本人承担。

申请人签名(中文正楷、简体字): \_\_\_\_\_ 申请日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

(如申请人为未成年儿童, 父母或监护人携儿童到场后, 可代填申请表并签父母或监护人姓名, 同时标明与申请人关系)

领事官员专用栏	领事官员与申请人见面情况			接案人意见、签名及日期 (中文正楷, 全名)	领事官员审批意见、签名及日期 (中文正楷, 全名)
	见面方式	<input type="checkbox"/> 申请时	领事官员签名		
	见面地点	<input type="checkbox"/> 馆内 <input type="checkbox"/> 其他, 请说明:			